



МЧС РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Уральский институт государственной противопожарной службы
Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны,
чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий»**

Кафедра государственной службы и кадровой политики

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

**Методические рекомендации для выполнения контрольных
мероприятий (курсовой работы)**

Направление подготовки

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(уровень бакалавриата)**

Профиль – Управление в кризисных ситуациях

**Екатеринбург
2024**

Составитель:
Доцент кафедры ГС и КП
к.ф.-м.н., доцент



Захарова Л.А.

В методических рекомендациях содержится общая информация о содержании, целях, задачах и требованиях при написании курсовой работы по дисциплине «Управление проектами», представлены организационно-методические указания по подготовке к защите курсовой работы по дисциплине в соответствии с требованиями ФГОС высшего образования (направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление).

Рассмотрены на заседании кафедры государственной службы и кадровой политики «27» июня 2024 г., протокол № 17.

СОДЕРЖАНИЕ

1	Пояснительная записка	4
2	Требования к содержанию, объему и оформлению курсовой работы	9
3	Технические требования к оформлению курсовой работы	11
4	Общие положения по защите курсовой работы	12
5	Темы курсовых работ	13
6	Список литературы	15

1. Пояснительная записка

Дисциплина «Управление проектами» относится к обязательным дисциплинам основной части (Б1.О.41) основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.04

Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата).

Целью освоения дисциплины «Управление проектами» является формирование системы знаний о принципах, методах, подходах и инструментах эффективного управления проектами в современной организации.

Для достижения данной цели предусматривается решение следующих основных задач:

- формирование устойчивых представлений о сущности и содержании проектного управления, его ключевых отличий от других подходов к управлению организацией, современном состоянии и проблемах развития проектного управления как теоретической и профессиональной области, возможностях, перспективах и сферах успешного использования проектного управления в современных условиях;

- изучение и практическое освоение основных моделей и методов управления проектами, позволяющих разработать систему целей и результатов проекта, разработать обоснование проекта, сформировать команду проекта, контролировать сроки, затраты и качество проекта в ходе его реализации; разрешать конфликты, вести переговоры с заинтересованными сторонами проекта;

- умение организовывать коллективное планирование в реализации проектов;

- умение оценивать эффективность и риски проекта.

Перечень результатов обучения по дисциплине «Управление проектами» представлен в таблице 1.

Таблица 1. Перечень результатов обучения по дисциплине.

Результат освоения образовательной программы	Содержание компетенции	Результат обучения по дисциплине
РО-3.1 Способность использовать основы экономических знаний в профессиональной деятельности	ПК-2. Способен анализировать и обобщать рыночную информацию о закупках конкурентными способами, разрабатывать долгосрочные финансово-экономические прогнозы развития государственных и муниципальных органов, организаций, отдельных	Знает технологию анализа и обобщения рыночной информации о закупках конкурентными способами, разработки долгосрочных финансово-экономических прогнозов развития государственных и муниципальных органов, организаций, отдельных

	отраслей и регионов, планировать достижение параметров качества и результатов реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов, в том числе на основе инновационных подходов	отраслей и регионов, планирования достижения параметров качества и результатов реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов, в том числе на основе инновационных подходов Умеет применять технологию анализа и обобщения рыночной информации о закупках конкурентными способами, разработки долгосрочных финансово-экономических прогнозов развития государственных и муниципальных органов, организаций, отдельных отраслей и регионов, планирования достижения параметров качества и результатов реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов, в том числе на основе инновационных подходов Владеет навыками анализа и обобщения рыночной информации о закупках конкурентными способами, разработки долгосрочных финансово-экономических прогнозов развития государственных и муниципальных органов, организаций, отдельных отраслей и регионов, планирования достижения параметров качества и результатов реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов, в том числе на основе инновационных подходов
РО-4.1 Способность использовать теорию и технологии современного управления в	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из	Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы

профессиональной деятельности	действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>принятия управленческого решения</p> <p>Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов;</p> <p>Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах</p>
	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия; цели, задачи, функции и структуру управления; организацию и стиль работы руководителя; соотношение целей и средств в моральной деятельности сотрудников; нравственные отношения в служебном коллективе (начальник – подчиненный, взаимоотношения между сотрудниками); служебный этикет: основные принципы и формы; управление рисками, управление конфликтами; систему мотивации труда, стимулирование служебно-трудовой активности и воспитание подчиненных</p> <p>Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением морально-этических принципов и норм взаимоотношения в коллективе; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного и профессионального роста</p> <p>Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем</p>

<p>РО-4.3 Способность применять математические, статистические, информационные методы в анализе системы государственного и муниципального управления при проектировании управленческих решений</p>	<p>ПКо-4. Способность принимать участие в составлении текущих и перспективных планов достижения цели государственного органа, органа местного самоуправления, структурных(ого) подразделений(я) или проектных(ой) групп(ы) с учетом необходимых ресурсов, возможных изменений обстоятельств и влияния внешних факторов</p>	<p>Знает виды и формы текущих и перспективных планов достижения цели государственного органа, органа местного самоуправления, структурных(ого) подразделений(я) или проектных(ой) групп(ы) с учетом необходимых ресурсов, возможных изменений обстоятельств и влияния внешних факторов Умеет различать виды и формы текущих и перспективных планов достижения цели государственного органа, органа местного самоуправления, структурных(ого) подразделений(я) или проектных(ой) групп(ы) с учетом необходимых ресурсов, возможных изменений обстоятельств и влияния внешних факторов Владеет навыками по разработке текущих планов достижения цели государственного органа, органа местного самоуправления, структурных(ого) подразделений(я) или проектных(ой) групп(ы) с учетом необходимых ресурсов, возможных изменений обстоятельств и влияния внешних факторов</p>
	<p>ПК-2. Способен анализировать и обобщать рыночную информацию о закупках конкурентными способами, разрабатывать долгосрочные финансово-экономические прогнозы развития государственных и муниципальных органов, организаций, отдельных отраслей и регионов, планировать достижение параметров качества и</p>	<p>Знает технологию анализа и обобщения рыночной информации о закупках конкурентными способами, разработки долгосрочных финансово-экономических прогнозов развития государственных и муниципальных органов, организаций, отдельных отраслей и регионов, планирования достижения параметров качества и</p>

	<p>результатов реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов, в том числе на основе инновационных подходов</p>	<p>результатов реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов, в том числе на основе инновационных подходов</p> <p>Умеет применять технологию анализа и обобщения рыночной информации о закупках конкурентными способами, разработки долгосрочных финансово-экономических прогнозов развития государственных и муниципальных органов, организаций, отдельных отраслей и регионов, планирования достижения параметров качества и результатов реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов, в том числе на основе инновационных подходов</p> <p>Владеет навыками анализа и обобщения рыночной информации о закупках конкурентными способами, разработки долгосрочных финансово-экономических прогнозов развития государственных и муниципальных органов, организаций, отдельных отраслей и регионов, планирования достижения параметров качества и результатов реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов, в том числе на основе инновационных подходов</p>
--	--	--

Материал дисциплины изучается на лекциях и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной работы обучающихся и индивидуальной работы преподавателей с обучаемыми. В рамках такой индивидуальной работы и предусматривается подготовка курсовой работы.

2. Требования к содержанию, объему и оформлению курсовой работы

Курсовая работа, как правило, содержит введение, две главы – теоретическую и практическую (эмпирическую), заключение. Следует помнить: структура курсовой работы должна соответствовать сформулированным целям и задачам исследования и способствовать раскрытию выбранной темы. Все части работы должны излагаться в строгой логической последовательности и взаимосвязи. Изложение в содержательной части работы должно быть строго объективным, целостным и непротиворечивым. Предложения, выводы и рекомендации должны быть обоснованы. *Каждая глава (по желанию, – каждый параграф) должен заканчиваться выводами.*

Курсовая работа должна иметь: титульный лист, содержание, введение, основную часть работы, заключение, список литературы.

Титульный лист содержит информацию о теме работы, авторе, научном руководителе и кафедре, на которой выполняется работа.

Во **введении** излагаются:

- актуальность выбранной темы;
- цель и задачи работы;
- предмет и объект исследования;
- практическая значимость исследования.

Актуальность исследования – это степень важности темы на данный момент времени.

Цель курсовой работы формулируется кратко и предельно точно, в смысловом отношении выражая то основное, что намеревается сделать исследователь. Цель конкретизируется и развивается в задачах исследования.

Например, задачи исследования в научной работе могут быть следующими:

Первая задача, как правило, связана с выявлением, уточнением, углублением, методологическим обоснованием сущности, природы, структуры изучаемого объекта.

Вторая задача связана с анализом реального состояния предмета исследования, динамики, внутренних противоречий развития во времени и пространстве.

Третья задача касается основных возможностей и способов преобразования предмета исследования, моделирования, опытно-экспериментальной проверки.

Четвертая задача связана с выявлением направлений, путей и средств повышения эффективности, совершенствования исследуемого явления, процесса, т.е. с практическими аспектами научной работы, с проблемой управления исследуемым объектом.

Задач в исследовательской работе не должно быть много и они должны последовательно решаться в разделах работы.

Объект исследования – это область научных изысканий, в пределах которых выявлена и существует указанная проблема. Это система закономерностей, связей, отношений, видов деятельности, процессов и явлений, в рамках которой возникает проблемная ситуация.

Предмет исследования формулируется после объекта.

Это то, что находится в границах объекта, т.е. часть системы или процесс, протекающий в системе, аспект или точка зрения, с которой познается целостный объект. Предмет исследования должен быть обозначен в теме исследования.

Практическая значимость исследования выражается в разработанных предложениях по решению проблемы исследования, совершенствованию исследуемой деятельности.

Первая глава курсовой работы посвящена описанию теоретических, концептуальных основ работы. Как правило, анализируются теоретические подходы к проблеме, рассматривается объект и предмет исследования, более подробно рассматриваются основные понятия.

Вторая глава курсовой работы посвящена анализу практических исследований, источников, эмпирических материалов, обоснованию и аргументации авторских выводов и рекомендаций, описанию предложений по совершенствованию, повышению эффективности, оптимизации исследуемых процессов и т.п.

В заключении необходимо отразить краткие выводы.

Список литературы должен включать первоисточники, изученную литературу по теме исследования и состоять из трех частей.

Сначала указываются международные официальные документы и нормативно-правовые акты (согласно иерархической системе нормативно-правовых актов) (при необходимости).

Затем в список включается научная литература (монографии, статьи из сборников и периодических изданий, диссертации и авторефераты), статистические источники, справочные и информационные издания. Третья часть списка литературы включает источники на электронных носителях удаленного доступа (Интернет-источники). В каждом разделе сначала идут источники на русском языке, а потом – на иностранных языках, расположенные в алфавитном порядке.

При использовании Интернет-источников допускаются ссылки только на официальные сайты органов власти Российской Федерации и зарубежных стран, а также на сайты организаций, где находится используемая в работе информация, включая базы статистических данных. Допустимы также ссылки на электронные издания. Правильное описание электронных ресурсов регулируется специальным стандартом – ГОСТ 7.82-2001

«Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления». Например: Иванов И.П. Информационные технологии в управлении [Электронный ресурс] / И.П. Иванов, В.А. Сидоров – Режим доступа: <http://www.relarn.ru:8082/conf/conf97/10.html>. – Загл. с экрана.

Список литературы должен составлять 20-25 источников (литература берется за последние пять лет, из них 40% литература должна быть за последние три года).

3. Технические требования к оформлению работы

Объем одной курсовой работы 25-40 страниц. Нумерация страниц проставляется, начиная с основного текста – с третьей страницы (с введения), внизу, по центру страницы. Первой страницей является титульный лист, второй страницей – содержание работы (с указанием страниц, с которых начинаются главы, параграфы, введение, заключение, список литературы).

Курсовая работа выполняется на бумаге формата А4. Печать осуществляется с одной стороны листа. Шрифт – Times New Roman. Основной текст работы набирается 14-м шрифтом через междустрочный интервал 1,5 (обычный), выравнивание по ширине, красная строка или абзац –1,25 см.

Поля: верхнее –2 см, нижнее –2 см, левое –3 см, правое –1 см. Промежутки между абзацами отсутствуют. Введение, названия глав, заключение, список литературы и приложения форматируются как заголовки первого уровня и начинаются на новой странице. Подразделы глав (параграфы) следуют друг за другом.

В курсовой работе *обязательно* делаются ссылки. Ссылка на первоисточник делается в квадратных скобках в конце предложения, где заканчивается цитата или изложение чужой мысли. В ссылке указываются номер источника из списка литературы и при необходимости – номер страницы.

Курсовая работа в обязательном порядке иллюстрируется таблицами, рисунками и схемами, которые имеют строгие правила оформления.

Оформление таблиц.

Слово «Таблица» ставится в правом верхнем углу. Нумерация таблиц – сквозная, точка после цифры не ставится. Название таблицы выделяется жирным шрифтом и центрируется. Если необходимо, указывается единица измерения (например, в %). Точка после названия таблицы не ставится.

В тексте работы *обязательно* должны быть ссылки на все таблицы.

Графики, рисунки и схемы (схема – это изображение, выражающее идею какого-либо процесса и взаимосвязи его главных элементов) оформляются следующим образом.

Надпись ставится внизу и выделяется курсивом. Слова: «График», «Рисунок», «Схема» не выделяются жирным шрифтом. Нумерация идет по каждому виду изображений отдельно. После номера ставится тире, далее следует собственно название с прописной буквы.

Ссылки на весь иллюстративный материал в тексте должны быть расположены достаточно близко к графикам, рисункам, схемам, диаграммам и оформляться следующим образом: «см. рис. 5»; «по данным рис. 5 можно проследить...» и т.п.

4. Общие положения по защите курсовой работы

Защита курсовой работы – это определение уровня теоретических знаний и практических навыков студента. На защите студент кратко излагает основные результаты, полученные в ходе исследования, дает исчерпывающие ответы на замечания научного руководителя.

На защите студент должен:

- свободно ориентироваться в представляемой работе;
- знать научные источники и источники количественных показателей;
- понимать сущность применяемой методики, её недостатки и достоинства;
- уметь обосновать собственные выводы и результаты;
- уметь отвечать на вопросы.

Показатели и критерии оценивания курсовой работы

Форма контроля	Показатели оценивания	Критерии выставления оценок	Шкала оценивания
Курсовая работа	Содержание, оформление, полнота и защита работы	Работа выполнена самостоятельно, имеет научно-практический характер, содержит элементы новизны; оформление отвечает установленным требованиям; показано знание теоретического материала по рассматриваемой теме, умение анализировать, аргументировать свою точку зрения, делать обобщение и выводы; материал излагается грамотно, логично, последовательно; во время защиты показано умение кратко, доступно представить результаты исследования, адекватно ответить на поставленные вопросы.	«Отлично»
		Работа выполнена самостоятельно, имеет научно-практический характер, содержит элементы новизны; имеются недочеты в оформлении курсовой работы; показано знание теоретического материала по рассматриваемой теме, умение анализировать, аргументировать свою точку зрения, делать обобщение и выводы; материал не всегда излагается логично, последовательно; во время	«Хорошо»

	защиты показано умение кратко, доступно представить результаты исследования, однако затруднены ответы на поставленные вопросы.	
	Работа выполнена самостоятельно, не содержит элементы новизны; имеются недочеты в оформлении курсовой работы; не в полной мере владение теоретическим материалом по рассматриваемой теме, анализ и аргументирование точки зрения, обобщение и выводы вызывают затруднения; материал не всегда излагается логично, последовательно; во время защиты имеются затруднения в представлении результатов исследования и ответах на поставленные вопросы.	«Удовлетворительно»
	Работа выполнена самостоятельно, не имеет научно-практический характер, не содержит элементы новизны: оформление не соответствует установленным требованиям; отсутствует понимание и владение материалом по рассматриваемой теме.	«Неудовлетворительно»

Защита курсовой работы проводится открыто. Итоговая оценка за курсовую работу выставляется по результатам защиты с учетом отзыва научного руководителя, соответствия курсовой работы предъявляемым требованиям к содержанию и оформлению курсовой работы, качества ответов на вопросы. Оценка за курсовую работу вносится в электронную ведомость.

5. Темы курсовых работ

1. Совершенствование государственного управления отраслями социальной сферы (на примере региона, муниципалитета)
2. Совершенствование государственного регулирования финансовой сферы (на примере региона)
3. Управление государственным (муниципальным) имуществом
4. Совершенствование системы государственного управления чрезвычайными ситуациями (на примере региона).
5. Государственное управление в сфере борьбы с терроризмом.

6. Совершенствование организационной структуры местной администрации
7. Совершенствование профессиональной культуры в муниципальном управлении
8. Проблемы взаимоотношений федеральных и региональных органов государственной власти
9. Контроль в системе государственного и муниципального управления
10. Основные принципы и направления государственной кадровой политики
11. Территориальное общественное самоуправление
12. Город как муниципальное образование
13. Борьба с коррупцией в государственном и муниципальном управлении
14. Использование информационных технологий в государственном и муниципальном управлении
15. Кадровое обеспечение муниципального управления
16. Планирование и принятие решений в процессе государственного и муниципального управления
17. Федеральные округа как особый уровень государственно-административного управления в РФ
18. Организация работы с обращениями граждан в органы государственного и муниципального управления
19. Повышение эффективности государственного и муниципального управления
20. Разработка и реализация государственных и муниципальных социально-экономических проектов, и программ
21. Мотивация и стимулирование профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих.
22. Региональный анализ отрасли хозяйственной деятельности
23. Анализ рынка труда (на примере региона)
24. Анализ факторов техногенной опасности (на примере региона)
25. Анализ факторов экологической опасности (на примере региона)
26. Экономические риски при разработке экологических проектов (на примере...)
27. Критерии и методы оценки инновационного проекта (на примере.)
28. Формирование жизненного цикла проекта по. (на примере.).
29. Подготовка и реализация графика разработки инвестиционного проекта (на примере.).
30. Организация управления проектами в организации (на примере.).
31. Экономика бизнес-плана проекта по замене технологического оборудования (на примере.).
32. Учет неопределенности и рисков при разработке проекта структуры организации (предприятия) (на примере.).

33. Управление проектом по организации малого предприятия (на примере.)
34. Экономическое обоснование проекта по модернизации оборудования (на примере.).
35. Совершенствование процесса разработки инновационных проектов (на примере.).
36. Управление инвестиционным проектом (на примере.).
37. Структура бизнес-плана проекта по совершенствованию контроля на предприятии (на примере.).
38. Управление проектом по реструктуризации предприятия (на примере.).
39. Стратегическое планирование как базис для формирования инновационных проектов (на примере.).
40. Формирование структуры инвестиционного проекта (на примере.).
41. Разработка инвестиционного проекта (на примере.).
42. Процедуры разработки и реализации проекта по управлению персоналом организации (на примере.).
43. Оценка экономической эффективности проекта по внедрению информационных технологий в управление организацией (предприятием) (на примере.).
44. Разработка проекта по открытию общественной организации.
45. Разработка проекта внедрения системы нематериального стимулирования в государственной организации
46. Проектирование информационной системы в организации.
47. Разработка проекта по созданию корпоративного сайта.
48. Создание проекта по патриотическому воспитанию.
49. Разработка проекта повышения квалификации сотрудников государственной службы;
50. Разработка проекта по благоустройству парковой зоны в муниципальном образовании;
51. Разработка проекта по профессиональной ориентации старшеклассников;
52. Разработка проекта по организации культурного мероприятия;
53. Разработка проекта организации спортивного мероприятия;
54. Разработка проекта проведения благотворительной акции.

6. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература

1. Управление проектами: учебник и практикум для академического бакалавриата. Рекомендовано УМО высшего образования /А. И. Балашов [и др.]; ред. Е. М. Рогова. - М.: Юрайт, 2017. - 383 с. (гриф) – 20 экз.
2. Ильин, В. В. Проектный менеджмент : практическое пособие / В. В. Ильин. — 4-е изд. — Москва : Интермедиатор, 2021. — 264 с. — ISBN 978-

- 5-91349-097-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/125332>
3. Савон, Д. Ю. Управление проектами: учебник / Д. Ю. Савон, Т. О. Толстых. — Москва: Издательский Дом МИСиС, 2022. — 167 с. — ISBN 978-5-907560-14-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129538>
4. Управление проектами с использованием Microsoft Project: учебное пособие / Т. С. Васючкова, М. А. Держо, Н. А. Иванчева, Т. П. Пухначева. — 4-е изд. — Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 147 с. — ISBN 978-5-4497-2465-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133988>

Дополнительная литература

1. Беликова, И. П. Основы управления проектами: учебное пособие / И. П. Беликова, О. Н. Федиско. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2020. — 112 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109396>
2. Царенко, А. С. Управление проектами / А. С. Царенко. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 236 с. — ISBN 978-5-507-46449-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/310193>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Шермет, М. А. Управление изменениями: учебное пособие / М. А. Шермет. — Москва: Дело, 2015. — 128 с. — ISBN 978-5-7749-1019-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/51118>

Электронные ресурсы

1. Государственная система правовой информации – официальный Интернет-портал правовой информации // <http://pravo.gov.ru/>
2. Официальный сайт Президента Российской Федерации // <http://www.kremlin.ru/>
3. Официальный сайт Правительства Российской Федерации // <http://government.ru/>
4. Государственная автоматизированная информационная система «Управление» // <http://gasu.gov.ru>
5. Министерство экономического развития Российской Федерации. Государственно-частное партнерство // https://www.economy.gov.ru/material/departments/d22/gosudarstvenno_chastnoe_partnerstvo/
6. Национальные проекты России // <https://национальныепроекты.рф/>
7. Информационная система Федеральной службы государственной статистики // <http://www.gks.ru>